



**Общество с ограниченной ответственностью «Спецсервис»**

---

**ПРИКАЗ**

№ 16-09 от 05.03.2019  
О перерасчете платы  
за услуги по обращению с ТКО

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011г № 354

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Для перерасчета платы за услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, потребители услуг обязаны предоставлять следующие документы:

1. Заявление о перерасчете платы за услуги по обращению с ТКО.

В заявлении о перерасчете указываются фамилия, имя и отчество каждого временно отсутствующего потребителя, день начала и окончания периода его временного отсутствия в жилом помещении.

К заявлению о перерасчете должны прилагаться документы, подтверждающие продолжительность периода временного отсутствия потребителя, а также акт обследования на предмет установления либо отсутствия постоянно или временно проживающих лиц.

При подаче заявления о перерасчете до начала периода временного отсутствия потребитель вправе указать в заявлении о перерасчете, что документы, подтверждающие продолжительность периода временного отсутствия потребителя, не могут быть предоставлены вместе с заявлением о перерасчете по описанным в нем причинам и будут предоставлены после возвращения потребителя. В этом случае потребитель в течение 30 дней после возвращения обязан представить исполнителю документы, подтверждающие продолжительность периода временного отсутствия.

В качестве документов, подтверждающих продолжительность периода временного отсутствия потребителя по месту постоянного жительства, к заявлению о перерасчете могут прилагаться:

- а) копия командировочного удостоверения или копия решения (приказа, распоряжения) о направлении в служебную командировку или справка о служебной командировке с приложением копий проездных билетов;
- б) справка о нахождении на лечении в стационарном лечебном учреждении или на санаторно-курортном лечении;

в) проездные билеты, оформленные на имя потребителя (в случае если имя потребителя указывается в таких документах в соответствии с правилами их оформления), или их заверенные копии. В случае оформления проездных документов в электронном виде исполнителю предъявляется их распечатка на бумажном носителе, а также выданный перевозчиком документ, подтверждающий факт использования проездного документа (посадочный талон в самолет, иные документы);

г) счета за проживание в гостинице, общежитии или другом месте временного пребывания или их заверенные копии;

д) документ органа, осуществляющего временную регистрацию гражданина по месту его временного пребывания в установленных законодательством Российской Федерации случаях, или его заверенная копия;

е) справка организации, осуществляющей вневедомственную охрану жилого помещения, в котором потребитель временно отсутствовал, подтверждающая начало и окончание периода, в течение которого жилое помещение находилось под непрерывной охраной и пользование которым не осуществлялось;

ж) справка, подтверждающая период временного пребывания гражданина по месту нахождения учебного заведения, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного и иного детского учреждения с круглосуточным пребыванием;

з) справка консульского учреждения или дипломатического представительства Российской Федерации в стране пребывания, подтверждающая временное пребывание гражданина за пределами Российской Федерации, или заверенная копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, содержащего отметки о пересечении государственной границы Российской Федерации при осуществлении выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию;

и) справка, выданная уполномоченным лицом садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, подтверждающая период временного пребывания гражданина на садовом или огородном земельном участке, расположенном в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

к) акт об отсутствии проживающих от УК, ТСЖ, с подписями двух соседей, члена совета дома, представителя УК, печатью УК, датой, периодом непроживания;

к) иные документы, которые, по мнению потребителя, подтверждают факт и продолжительность временного отсутствия потребителя в жилом помещении.

Вышеуказанные документы, за исключением проездных билетов, должны быть подписаны уполномоченным лицом выдавшей их организации (индивидуальным предпринимателем), заверены печатью такой организации (при наличии), иметь регистрационный номер и дату выдачи. Документы должны быть составлены на русском языке. Если документы составлены на иностранном языке, они должны быть легализованы в установленном порядке и переведены на русский язык.

Предоставляемые потребителем копии документов, подтверждающих продолжительность периода временного отсутствия потребителя, должны быть заверены лицами, выдавшими такие документы, или лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение действий по заверению копий таких документов.

Потребитель вправе предоставить исполнителю одновременно оригинал и копию документа, подтверждающего продолжительность периода временного отсутствия потребителя. В этом случае в момент принятия документа от потребителя исполнитель обязан произвести сверку идентичности копии и оригинала предоставленного документа, сделать на копии документа отметку о соответствии подлинности копии документа оригиналу и вернуть оригинал такого документа потребителю.

2. Документы, помимо заявления, необходимые для перерасчёта в следующих ситуациях:

2.1. В случае смерти человека, если по данному адресу зарегистрированы другие лица, помимо умершего – свидетельство о смерти;

2.2. В случае смерти человека, если по данному адресу никто не зарегистрирован, помимо умершего – свидетельство о смерти, акт от управляющей компании о фактическом проживании/непроживании других лиц, свидетельство о вступлении в права наследства. За период отсутствия собственника плата не начисляется, а начисляется на нового собственника или зарегистрированных лиц;

2.3. Если человек учится/работает в другом городе – свидетельство о временной регистрации (справка с места работы/учёбы не подтверждает отсутствие по месту основной регистрации);

2.4. Если начисление производилось по количеству собственников (при отсутствии зарегистрированных лиц), при этом собственник обратился за перерасчётом, указав, что зарегистрирован, проживает и оплачивает услугу по обращению с ТКО по другому адресу, - перерасчёт производится при наличии следующих документов: доказательств регистрации по другому адресу (может быть представлен паспорт), справка либо квитанция от УК о начислении услуги по обращению с ТКО, акт от управляющей компании о фактическом непроживании других лиц в указанном жилом помещении;

2.5. В случаях, если лицо находится в местах лишения свободы: справка из мест лишения свободы, заверенная подписью начальника и печатью учреждения, о том, что лицо фактически отбывает наказание в данном учреждении, период отбывания наказания. По окончании отбывания наказания необходимо, также, предоставить соответствующую справку.

2.6. При нахождении на срочной военной службе: справка из военкомата или с места фактического прохождения военной службы по призыву, с указанием периода службы. По окончании службы необходимо, также, предоставить соответствующую справку.

2.7. Если человек зарегистрирован в двух и более местах: предоставляется акт от управляющей компании о фактическом проживании, справка о начислении и оплате услуги по обращению с ТКО по указанному адресу. Также, в заявлении необходимо указать адрес, по которому будет производиться начисление;

2.8. Если лицо фактически проживает (находилось) за границей: справка консульского учреждения или дипломатического представительства Российской Федерации в стране пребывания, подтверждающая временное пребывание гражданина за пределами Российской Федерации, или заверенная копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, содержащего отметки о пересечении государственной границы Российской Федерации при осуществлении выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию. Если документы составлены на иностранном языке, они должны быть легализованы в установленном порядке и переведены на русский язык (нотариальный перевод).

Генеральный директор

А.Л. Шварц